



Il piano di formazione d'ambito

Il piano di formazione d'ambito

La **progettualità della rete** [d'ambito] terrà conto delle iniziative che le scuole del **proprio territorio** svolgono sia in relazione ad iniziative **autonome** che in relazione a **progetti nazionali**, come ad esempio le azioni del Piano Nazionale Scuola Digitale, i laboratori territoriali e altri strumenti già introdotti da piani o azioni nazionali.

Il piano territoriale integra le diverse azioni formative, rendendole coerenti e continue.

Il piano di formazione d'ambito

Come definito al paragrafo 5.3 del Piano nazionale per la Formazione, le reti favoriscono lo **sviluppo di una progettualità condivisa** per costruire proposte di **azioni in sinergia** e per rispondere **in modo più capillare** alle esigenze delle scuole e dei docenti.

La rete rappresenta quindi **un'opportunità da costruire**, per la promozione del **PIANO FORMATIVO DELL'AMBITO** che **non rappresenterà la somma dei singoli piani** - siano essi delle singole istituzioni scolastiche che delle reti di scopo - ma **una loro sintesi**, una **rielaborazione** per **obiettivi**, **contenuti** e **temi**, per **filiere di ricerca**, di **sviluppo** e di **approfondimento**.

Nel caso in cui una **specificità esigenza formativa** non sia individuata nella progettazione di ambito, potrà comunque essere riconosciuta una quota parte delle risorse assegnate (Cfr. Nota MIUR prot.2915 del 15.09.2016).

tematiche



personale ATA



finanziamenti



priorità



organizzazione



unità formativa

premessa

la formazione sulla sicurezza non è
compresa in questo piano perché non
fa parte di nessuna delle priorità



personale ATA

**Nota MIUR prot. 0040587 del 22-12-2016
Piano di formazione per il personale ATA -
a.s. 2016-2017**



personale ATA

Tipo corso	Area professionale del personale	Durata dei corsi (in N. di ore)			
		1.Incontri formativi in presenza	2.Laboratori formativi dedicati	3.Redazione di un elaborato finale	TOTALE
Qualificazione	A	12	6	6	24
Qualificazione avanzata – secondo segmento	A	12	6	6	24
Qualificazione	B	14	16	6	36
Qualificazione avanzata – secondo segmento	B	12	6	6	24
Qualificazione avanzata – terzo - segmento	B	12	6	6	24
Sviluppo e potenziamento	D	12	6	6	24



personale ATA

Gli argomenti dei corsi per l'area A possono riguardare:

- l'accoglienza e la vigilanza e la comunicazione;
- l'assistenza agli alunni con disabilità;
- la partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso.

Gli argomenti dei corsi per l'area B (profilo amministrativo) possono riguardare:

- il servizio pubblico: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato;
- i contratti e le procedure amministrativo-contabili (fatturazione elettronica, gestione della trasparenza e dell'albo-online, protocolli in rete, neoassunti, etc.);
- le procedure digitali sul SIDI;
- la gestione delle relazioni interne ed esterne;
- le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali.



personale ATA

Gli argomenti dei corsi per l'area B (profilo tecnico) possono riguardare:

- la funzionalità e la sicurezza dei laboratori;
- la gestione dei beni nei laboratori dell'istituzione scolastica;
- la gestione tecnica del sito web della scuola;
- il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza;
- la collaborazione con gli insegnanti e con i dirigenti scolastici nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica (PNSD, PTOF, etc.).

Per l'area B, dei profili di infermiere, guardarobiere e cuoco, dovranno essere realizzati percorsi formativi dedicati, in relazione alle diverse specificità dei profili.



personale ATA

Gli argomenti dei corsi per l'area D possono riguardare:

- autonomia scolastica: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato;
- la gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni;
- le relazioni sindacali;
- la nuova disciplina in materia di appalti pubblici(Dlgs.50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON;
- la gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico (acquistinretepa.it);
- la disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni normative (Trasparenza, FOIA,etc. Dlgs.33/2013 e successive modificazioni);
- la gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro;
- il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione con gli insegnanti e con il dirigente scolastico nell'ambito dei processi d'innovazione della scuola(organico dell'autonomia, piano nazionale di scuola digitale, PTOF, RAV, etc.);
- la gestione amministrativa del personale della scuola.



finanziamenti

Formazione docenti

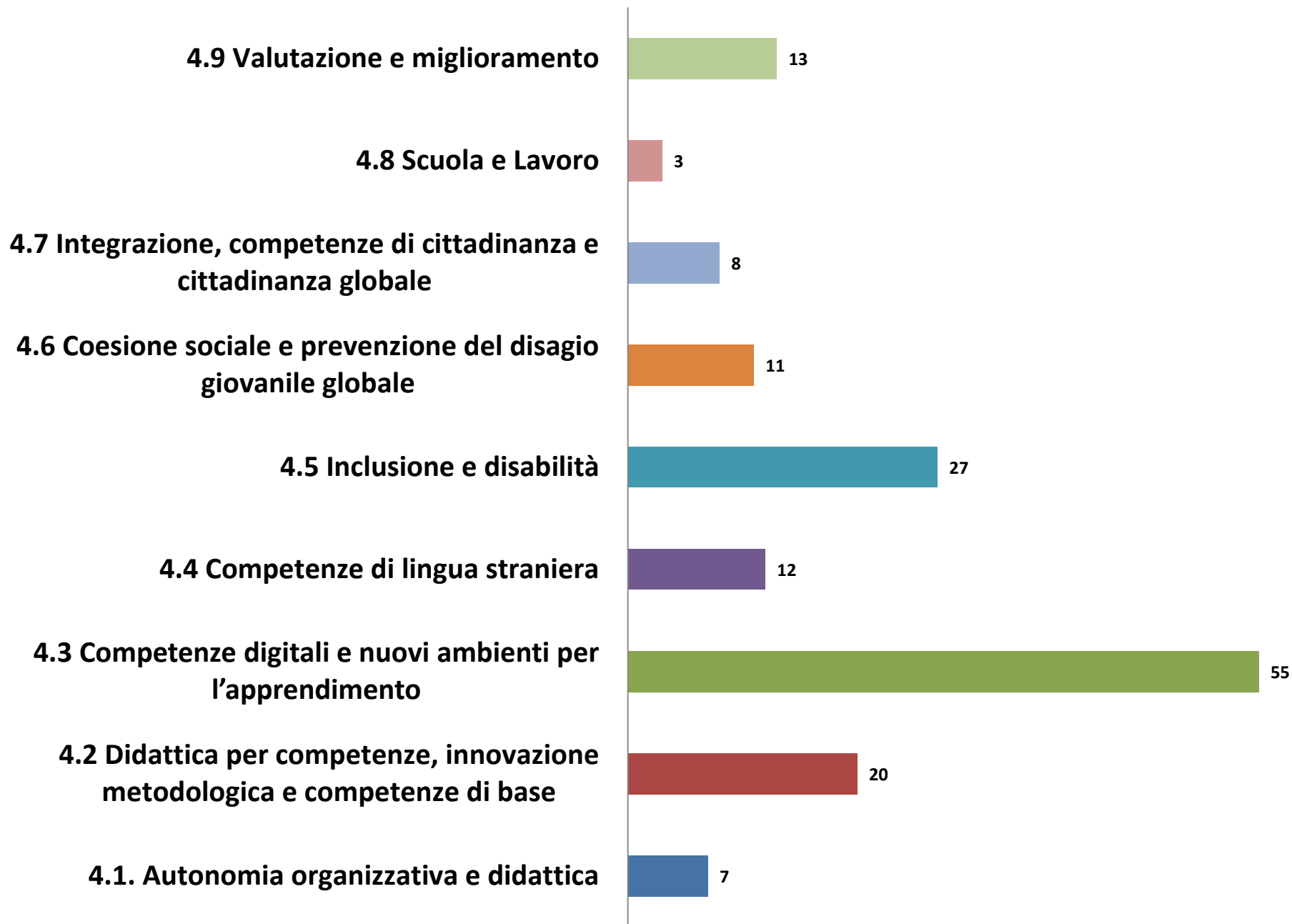
- € 64.439,00 (acconto € 25.775,00)

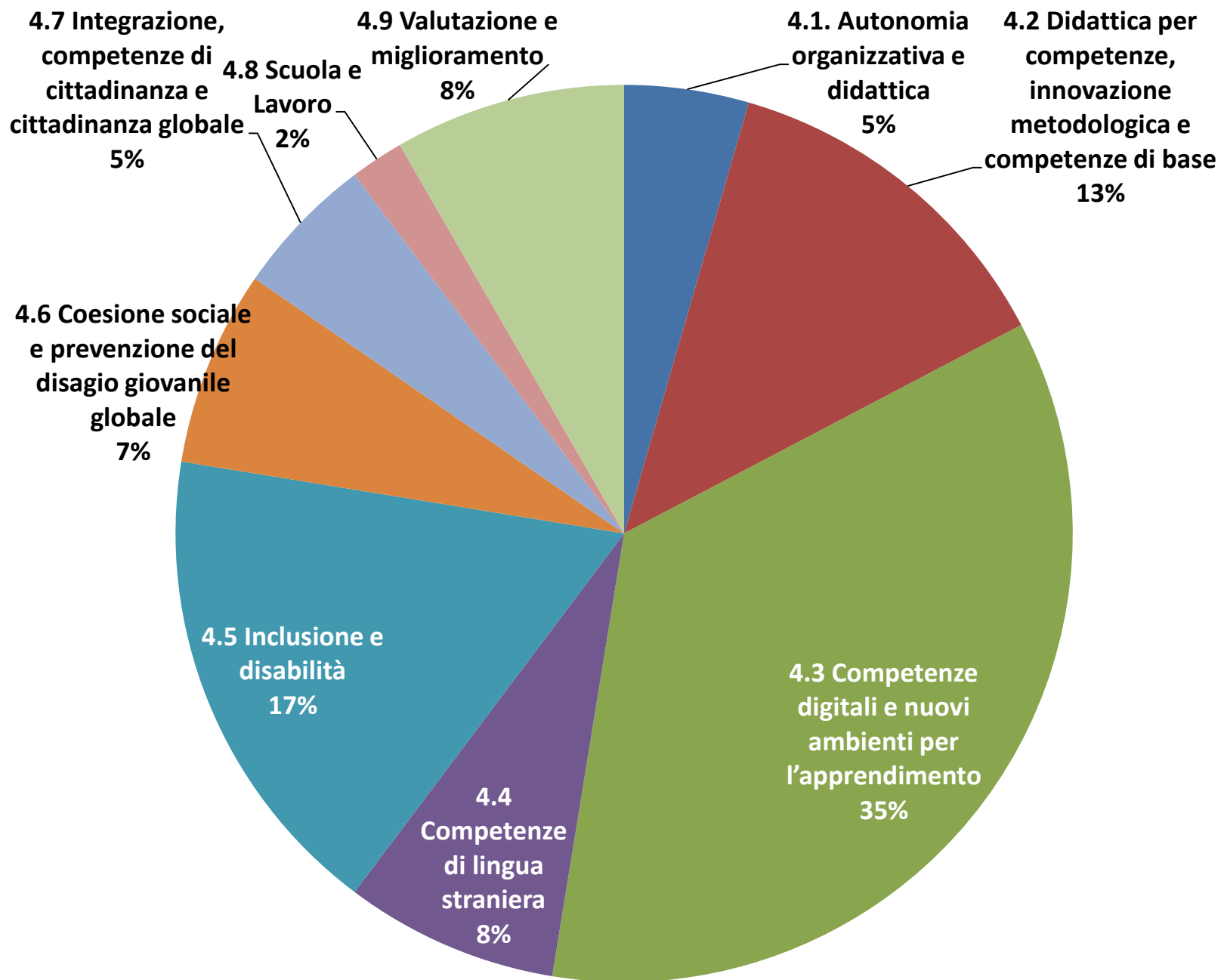
Formazione ATA

- € 56.679,00 (per tutti i 10 ambiti)



priorità







ipotesi di ripartizione del budget

Voci	Percentuali del budget	Somme da impegnare
Scuola polo	3%	€ 1.933,17
Competenze digitali	35%	€ 21.978,00
Inclusione	17%	€ 10.626
Didattica per competenze	13%	€ 8.126,00
Altro	32%	€ 21.877,00
Totale	100%	€ 64.439,00



organizzazione

articolazione delle priorità formative

esempi

inclusione e disabilità

**referenti
dell'inclusione**

**docenti
curricolari**

**docenti di
sostegno**

esempi

**competenze digitali e nuovi
ambienti di apprendimento**

animatori digitali

**team
dell'innovazione**

docenti curricolari



organizzazione

proposta





unità formativa

**Attività frontale in
presenza e
a distanza
8/10 ore**

**Attività di
approfondimento
e
progettazione tra
pari
10 / 12 ore**

**Attività di
sperimentazione
a scuola
10/15 ore**

**Attività di
documentazione e
di restituzione
5 ore**



format

TITOLO

Area di riferimento rispetto alle priorità del D.M. 797 del 19-10-2016

DESTINATARI

Collegio, gruppi di docenti, figure di staff, ecc., personale Ata

OGGETTI DI FORMAZIONE

Conoscenze (dichiarative e procedurali), abilità operative, comportamenti, competenze

ATTIVITÀ E ARTICOLAZIONE ORARIA

formazione in presenza e a distanza (8/10 ore)

progettazione personale e collegiale (10/12 ore)

sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione (10/15 ore)

documentazione e forme di restituzione/rendicontazione, con ricaduta nella scuola (5 ore)

lavoro in rete

approfondimento personale e collegiale

MODALITÀ DI DOCUMENTAZIONE E DI VALIDAZIONE

presentazione / pubblicazione di documentazione

validazione da parte di tutor/supervisori

attestazione ore svolte

assenze



standard di costo

voci di costo	costo unità oraria
lezioni frontali	€ 44.83
lavori di gruppo	€ 28,01
personale amministrativo	€ 19,38



standard di costo

BUDGET		€ 3.500	€ 4.000	€ 4.500	€ 5.000
lezioni	% 30	€ 1.050	€ 1.200	€ 1.350	€ 1.500
lavori di gruppo	% 50	€ 1.750	€ 2.000	€ 2.250	€ 2.500
amministrazione	% 10	€ 350	€ 400	€ 450	€ 500
organizzazione	% 10	€ 350	€ 400	€ 450	€ 500
TOTALE	% 100	€ 3.500	€ 4.000	€ 4.500	€ 5.000

...altre questioni

Le reti inter - ambito

La scuola dell'infanzia

Il bonus

L'offerta dei privati